

**English Learner Advisory Committee Meeting #3 Minutes**  
**Island School**  
**February 14, 2013 minutes**

I. Welcome

List the names of those who attended the meeting: Guadalupe Gutierrez, Pilar Rodriguez, Maria Gonzalez, Maria Garcia, Guillermina Ramirez, Maria Alvarez, Ricarda Aguilar, Maria Ramirez, Marcelo Huizar, Anita Solis, Martha Hagan, and Charlotte Hines.

- a. Welcome – Mrs. Hines welcomed everyone and thanked them for coming to the meeting.
- b. Public comments: Mrs. Rodriguez asked when kindergarten registration would be. Mrs. Hines said it will take place in May. We are taking names now. If anyone knows of any residents of kindergarten or transitional kindergarten age, please have them call the office.
- c. Mrs. Gutierrez asked what the school is doing differently for school safety after the shootings that have happened. She said she has noticed changes going on with the front of the school and the cafeteria door. Mrs. Hines stated that a view hole has inserted into every door on campus. The doors are kept locked at all times. We are in the process of changed the office door to a new entry which will require every person to sign in upon entry. Gates will be locked from 8:10-2:30 each day. The gate will have an entry for weekend use. Mrs. Gutierrez was pleased with this. Other parents agreed they had noticed the changes and were glad we are making the school more secure.

II. Approval of the minutes of the previous ELAC/DELAC meeting

- a. It was motioned by Maria Gonzalez to accept the minutes and seconded by Maria Garcia. Motion unanimously approved.

III. Purpose of the meeting: Discuss the school site's services to EL students

- a. How students are identified – Mrs. Hines showed the home language survey document and explained that any student that has a language other than English on the survey in any of the spaces will be considered EL.
- b. CELDT and LAS testing and LEP/FEP status – Mrs. Hines explained what the CELDT is and that it is tested each year with each student. The objective is to have every child move up in their English proficiency level. She explained that the LAS is given to students within 50 days of coming to the school. She explained that we all want the students to acquire the English language as quickly and proficiently as possible. The parents agreed. Mrs. Gonzalez asked if the students are also tested in the high school. She was told that all EL's are tested until they exit or are reclassified. Mr. Huizar explained what it means to be reclassified and LEP/FEP.
- c. Reclassification procedure: Mrs. Hines explained what it means to be reclassified and what Island School uses to determine if a student is eligible to be reclassified and that then and only when they meet each of the criteria then the parent,

teacher, and administrator discuss whether or not the child will be reclassified. She stated that 8 students were reclassified this current school year. The parents were glad to hear that.

- d. Completion and purpose of the R-30 Language Census Report. Mrs. Hines explained that the census report helps the district determine the needs of the LEP staff. It also give accurate information to the State Department of Education on languages and numbers of LEP students in Island. Currently the only language spoken at Island other than English is Spanish.

IV. Presentation of the proposed Local Education Agency Plan/Single Plan for Student Achievement for the next school year. Mrs. Hines reminded the members of what was said in the previous meeting. All will continue as well as the language goals implemented throughout the school and the new ELD program for 6<sup>th</sup>-8<sup>th</sup> gr. She also stated the teachers are learning new ELD techniques, specifically vocabulary building in their Monday professional development meetings.

V. Mrs. Hines reminded everyone that our next meeting will be April 11<sup>th</sup>. We will discuss the Title 1 survey. She thanked everyone for their attendance.

VI. Adjournment: Meeting was adjourned at 2:47pm

Charlotte Hines, secretary  
February 14, 2013

**Comité Asesor de Principiante Inglés que Encuentra \*3 Minutos  
Escuela de Isla  
El 14 febrero de 2013 minutos**

- I. Dar la bienvenida

Apuntar los nombres en una lista de aquellos que asistieron a la reunión:  
Guadalupe Gutierrez, Pilar Rodriguez, Maria Gonzalez, Maria Garcia,  
Guillermina Ramirez, Maria Alvarez, Ricarda Aguilar, Maria Ramirez, Marcelo  
Huizar, Anita Solis, Martha Hagan, and Charlotte Hines.

  - a. Dar la bienvenida – Sra. Hines dio la bienvenida a cada uno y les agradeció por
    - i. venir a la reunión.
  - b. Sra. Rodriguez preguntó cuando el registro de jardín de infancia sería. Sra. Hines dijo que esto ocurrirá en mayo. Tomamos nombres ahora. Si alguien sabe de algún residente de jardín de infancia o edad de jardín de infancia de transición, por favor hacen que ellos llamen la oficina.
  - c. Sra. Guitierrez preguntó a lo que la escuela hace diferentemente para la seguridad escolar después de los disparos que han pasado. Ella dijo que ella ha notado cambios que siguen con el frente de la escuela y la puerta de cafetería. Sra. El Hines declaró que un agujero de vista ha insertado en cada puerta en el campus. Las puertas son guardadas cerradas con llave siempre. Estamos en el proceso de cambiarla puerta de oficina a una nueva entrada que requerirá que cada persona firme en la entrada. Las puertas serán cerradas con llave de 8:10-2:30 cada día. La puerta tendrá una entrada para el uso de fin de semana. Sra. Gutierrez estuvo contenta con esto. Otros padres estuvieron de acuerdo que ellos habían notado los cambios y se alegraron hacemos la escuela más segura.
- II. Comentarios públicos: no había ningunos comentarios públicos
  - a. Aprobación de los minutos de la reunión de ELAC/DELAC anterior Fue hecho señas por Maria Gonzalez para aceptar los minutos y secundado por Maria Garcia. El movimiento unánimemente fue aprobó.
- III. Objetivo de la reunión: Hablar de los servicios del sitio escolar a estudiantes EL-
  - a. Como los estudiantes son identificados – Sra. Hines mostró el documento de revisión de lengua de casa y explicó que cualquier estudiante que tiene una lengua además del inglés en la revisión en cualquiera de los espacios será considerado EL-.
  - b. CELDT y pruebas de LAS y estado LEP/FEP – Sra. Hines explicó lo que el CELDT es y que es probado cada año con cada estudiante. El objetivo es hacer que cada niño suba en su nivel de habilidad inglés. Ella explicó que el LAS es dado a estudiantes 50 días después de la llegada a la escuela. Ella explicó que queremos que los estudiantes adquieran la lengua inglesa tan rápidamente y expertamente como posible. Los padres estuvieron de acuerdo. Sra. Gonzalez preguntó si los estudiantes también son probados en la escuela secundaria. Le

- dijeron que todo el EL'S es probado hasta que ellos salgan o sean clasificados de nuevo. Sr. Huizar explicó lo que esto piensa ser clasificado de nuevo y LEP/FEP.
- c. Procedimiento de nueva clasificación: Sra. Hines explicó lo que esto piensa ser clasificado de nuevo y lo que la Escuela de Isla usa para determinar si un estudiante es elegible para ser clasificado de nuevo y que entonces y sólo cuando ellos encuentren cada uno de los criterios entonces el padre, el profesor, y el administrador hablan si el niño será clasificado de nuevo. Ella declaró que 8 estudiantes fueron clasificados de nuevo este año escolar corriente. Los padres se alegraron de oír esto.
  - d. Finalización y objetivo del Informe de Censo de Lengua R-30. Sra. Hines explicó que el informe de censo ayuda al distrito a determinar las necesidades del personal LEP. Esto también da la información exacta al Ministerio de Asuntos Exteriores de Educación en lenguas y números de estudiantes LEP en la Isla. Actualmente la única lengua dicha en la Isla además del inglés es el español.
- IV. Presentación del Plan de Plan de Agencia de Educación Local propuesta / Plan Solo para Logro de Estudiante para el próximo año escolar. Sra. Hines recordó a los miembros de lo que fue dicho en la reunión anterior. Todos seguirán así como los objetivos de lengua puestos en práctica en todas partes de la escuela y el nuevo programa ELD para 6o 8o gr. Ella también declaró que los profesores aprenden nuevas técnicas ELD, expresamente vocabulario que incorpora sus reuniones de desarrollo de profesional del lunes.
- V. Sra. El Hines recordó a cada uno que nuestra siguiente reunión será el 11 de abril. Hablaremos del Título 1 revisión. Ella agradeció a cada uno por su asistencia
- V. Sra. Hines preguntó a que hora sería el mejor momento de tener las reuniones el próximo año. El grupo estuvo de acuerdo que 1:15 es el mejor momento de modo que los ayudantes migratorios también puedan asistir.
- VI. Aplazamiento: la Reunión fue diferida en 2:47pm.

Charlotte Hines, secretario  
El 14 de febrero 2013