

Island School SSC
meeting 4
April 27, 2016

Meeting called to order: (Chairperson) (No action required)

Roll Call: (Secretary) (No action required)

Changes/Additions to the Agenda: (Chairperson) (Action required)

Old Business:

Approval of Minutes from Prior SSC Meeting:

New Business:

1. Welcome & introductions
2. LCAP & Annual Update: (Review of metrics and outcomes)
3. Review Surveys: Student, Parent, Staff, Teacher, Community
4. Annual Review of District Parent Involvement Policy
5. Review & Approve Final Budgets (Members to sign budget sheets)
6. Review & Update Title I School/Parent/Student Compact

Other Business:

Public Comment:

(#) minutes each

Adjournment:

Next Meeting: (List Location and Time)



Kings County Office of Education

Tim Bowers - County Superintendent of Schools

CONSEJO ESCOLAR AGENDA Y MINUTOS PLANTILLA

Reunión Reunión Consejo Local (Nombre de la Escuela)

Escuela 4: (Mar-

May)
Fecha:

Lugar:

Hora de inicio:

Proyecto de

Tiempo Final:

Anote el nombre y Papel de los asistentes:

Reunión llamado al orden: (Presidente) (No se requiere acción)

pasar lista: (Secretario) (No se requiere acción)

Cambios / Adiciones a la orden del día: (Presidente) (Acción requerida)

Asuntos Pendientes:

Aprobación del Acta de la Reunión Antes SSC:

Nuevo negocio:

1. Bienvenida y presentaciones
2. LCAP y actualización anual: (Revisión de métricas y resultados)
3. Encuestas Revisar: Estudiantes, Padres, Personal, Maestro, Comunidad
4. Revisar Anual de Política de Participación de Padres del Distrito
5. Revisar y aprobar los presupuestos finales (los miembros a firmar hojas de presupuesto)
6. Escuela de Revisión y Actualización de Título I Escuela/padres/estudiante
7. Revisar el Plan Integral de Seguridad Escolar

Otros asuntos:

Comentarios del público:

(#) Minutos cada uno

Clausura:

Próxima reunión: (Lista Lugar y hora)

